

نموذج مهام وأعمال مشرف المشروع (Adult Sponsor) والمشرف الأكاديمي (Qualified Scientist) لمشروع علمي في (إبداع)

ابننا المشارك / ابنتنا المشاركة

نظراً لأهمية دور مشرف المشروع في مساندتك ودعمك في إنجاز مشروعك في "إبداع"، ولتعريف المشاركين بهذا الدور نود منك استخدام قائمة المهام والأدوار التالية، وعرضها على مشرف المشروع والمشرف الأكاديمي – إن وجد- قبل وأثناء العمل على المشروع للتحقق من التزامهما بالقيام بالدور المطلوب مما يؤثر على نجاح خطة المشروع.

مشرف المشروع:

شخص حاصل على شهادة البكالوريوس في أحد التخصصات ويُفضل أن يكون تخصصه نفس مجال مشروع الطالب، وقد يكون المشرف أحد المعلمين، أو أحد الوالدين، أو أحد الأقارب، لديه علم ومعرفة بمسابقة "إبداع"، وإلمام بشروط المشاركة في "إبداع" وبضوابط الأخلاقيات العلمية وضوابط عرض المشاريع، ولديه رغبة و استعداد لمساندة ودعم المشارك في المشروع منذ بداية التخطيط للعمل وحتى خروجه بصورته النهائية لعرضه في أي من معارض "إبداع" أو أي مشاركة دولية.

المشرف الأكاديمي:

شخص مؤهل علمياً حاصل على شهادة الدكتوراه أو الماجستير مع توفر الخبرة لمدة لا تقل عن ٣ سنوات في مجال التخصص الذي يتفق مع المجال العلمي لمشروع المشارك، لديه علم ومعرفة بمسابقة "إبداع"، وإلمام بشروط المشاركة في "إبداع" وبضوابط الأخلاقيات العلمية وضوابط عرض المشاريع.

- توفير مشرف أكاديمي مطلوب في أبحاث معينة مثل الأبحاث البيولوجية على الأنسجة والدم، الكائنات الحية الدقيقة، سوائل الجسم، الأبحاث الكيميائية، الأبحاث على الحيوانات، وبعض الأبحاث في التخصصات العلمية كالطب والهندسة، وبعض الأبحاث السلوكية.

بعض النقاط الهامة في الإشراف على المشروع:

- توفير مشرف مشروع يُعد شرطاً من شروط المشاركة في "إبداع".
- قد يكون مشرف المشروع هو نفسه المشرف الأكاديمي إذا كان تخصص المشرف يتفق مع تخصص المشارك.
- يُمنع أن يكون مشرف المشروع أو المشرف الأكاديمي أحد أعضاء لجنة التحكيم، أو لجنة مراجعة مشاريع العناصر البشرية أو ممن يعتمد خطاب الموافقة IRB من مراكز وجهات البحث في المختبرات والمعامل.
- يمكن لمشرف المشروع أن يُشرف على مشروع آخر لمشارك آخر.

أولاً: مهام مشرف المشروع (Adult Sponsor)

ت	قائمة المهام	التحقق
١	الاطلاع على شروط المشاركة في "إبداع" وعلى مراحل المسابقة والجدول الزمني لها، و على ضوابط الأخلاقيات العلمية وضوابط عرض المشاريع.	
٢	مساعدة المشارك في التأكد من أصالة فكرة المشروع	
٣	مساعدة المشارك في تحديد مجال المشروع	
٤	مساعدة المشارك في صياغة عنوان المشروع الصياغة العلمية المناسبة	
٥	التأكد من إمكانية إجراء التجارب وتنفيذ نموذج التصميم الهندسي (المبتكر) في مدة تتناسب مع توقيت مراحل "إبداع"	
٦	مساعدة المشارك في كتابة ملخص وتفاصيل المشروع ومراجعتها وإضافتها على الموقع للتحكيم الإلكتروني	
٧	مراجعة لوحة العرض في جميع مراحل "إبداع" والتأكد من مناسبة ودقة المحتوى	
٨	التحقق من عدم تجاوز نموذج الابتكار للقياسات المحددة: (الطول ٥٠ سم، العرض ٤٠ سم، الارتفاع ٢٠ سم)	
٩	مساعدة المشارك في تطبيق التجارب العلمية في المعامل والمختبرات، والمساعدة في تصميم وتنفيذ النموذج الأولي للابتكار	
١٠	التنسيق مع الجهات العلمية البحثية كالجوامع والمستشفيات لتطبيق التجارب والدراسات في المختبرات والمعامل، والتنسيق مع الجهات العلمية الصناعية والتقنية المتخصصة لتنفيذ الابتكار - إن وُجد -	
١١	مساعدة المشارك في تعبئة نماذج المشاريع العلمية، عبر منصة النماذج العلمية المعتمدة	
١٢	تعبئة واعتماد نماذج المشاريع العلمية عبر منصة النماذج العلمية المعتمدة	
١٣	التنسيق مع الجهات العلمية البحثية كالجوامع والمستشفيات لتطبيق التجارب والدراسات في المختبرات والمعامل	

ثانياً: مهام المشرف الأكاديمي (Qualified Scientist)		
ت	قائمة المهام	التحقق
١	الاطلاع على شروط المشاركة و ضوابط الأخلاقيات العلمية	
٢	مساعدة المشارك بأي مصادر ومعلومات علمية في مجال التخصص	
٣	مراجعة واعتماد خطة المشروع في الجانب التخصصي العلمي	
٤	تصحيح أي أخطاء علمية تخصصية في المشروع ولوحة العرض	
٥	تعريف المشارك بضوابط وإجراءات الأمن والسلامة في المعمل وتطبيقها	
٦	التواجد مع المشارك أثناء تطبيقه لتجاربه في المعامل والمختبرات والتحقق من استيعاب المشارك لجميع خطوات التجربة	
٧	تنفيذ التجارب البيولوجية أو الكيميائية الخطرة التي لا يستطيع المشارك القيام بها في المعمل، ويكتفي المشارك بالملاحظة وتسجيل النتائج	
٨	تعيين مشرف مُعين في حال عدم تواجده مع المشارك أثناء إجراء التجارب في المعمل أو المختبر	
٩	تعبئة النماذج العلمية منصة النماذج العلمية المعتمدة	